

คำร้องและสัญญาการยืมเงินกองทุนสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่โรคเรื้อน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่โรคเรื้อน

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี รับราชการเป็น ข้าราชการ/
ลูกจ้างประจำ / ลูกจ้างชั่วคราว / อื่นๆสังกัด.....
เงินเดือน / ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท มีความประสงค์จะขอยืมเงินจากกองทุนฯ เป็นเงิน
จำนวน.....บาท (.....) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ.....

.....
และข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนฯ หักเงินเดือน / ค่าจ้าง ของข้าพเจ้า ตามระเบียบกรมควบคุมโรค ว่าด้วย
การรับ การจ่าย เงินทุนสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่โรคเรื้อน พ.ศ. 2546 ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการ
อนุมัติให้ยืมเงินกองทุนฯ ข้าพเจ้าขอผ่อนชำระคืน เป็นเงินต้นเดือนละ.....บาท พร้อมทั้งดอกเบี้ย
ร้อยละ...../ ปี รวม.....งวด ทั้งนี้ตั้งแต่งวดเดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

ในการยืมเงินจากกองทุนฯ ครั้งนี้มีนาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....เป็นผู้ให้สัญญาค้ำประกันการยืมเงิน

(ลงชื่อ).....ผู้ยืม

(.....)

การค้ำประกัน

ตามที่กองทุนฯ ได้อนุมัติให้ นาย/นาง/นางสาว.....ยืมเงิน
กองทุนฯ และผู้ยืมได้รับเงินไปแล้วเป็นเงิน.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี
ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....ตกลงให้
สัญญาค้ำประกันการยืมเงินข้างต้น ในกรณีที่ผู้ยืมไม่ชดเชยเงินให้แก่กองทุนฯ ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม
ข้าพเจ้ายินยอมรับภาระชดใช้เงินแทนผู้ยืมทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยที่ค้างชำระจนครบจำนวน

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ผู้ยืม)

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ความเห็นของคณะกรรมการฯ

เรียน ประธานคณะกรรมการฯ

ตามที่ นาย / นาง / นางสาว อายุ ปี
ตำแหน่ง เงินเดือน / ค่าจ้าง บาท ได้ยื่นคำร้องและ
สัญญา ฉบับลงวันที่ เดือน พ.ศ. เพื่อขอยืมเงินจากกองทุนฯ เป็นเงิน
ทั้งสิ้น บาท (.....) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ.....

..... ทั้งนี้โดยมีนาย / นาง / นางสาว
ตำแหน่ง สังกัด เป็นผู้ให้สัญญาค้ำประกัน นั้น

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าการยืมเป็นไปตามระเบียบฯ จึงสมควรอนุมัติให้ผู้ยืม
ยืมเงินกองทุนฯ เป็นเงิน บาท (.....) ดอกเบี้ยร้อยละ / ปี
ผ่อนชำระคืนเดือนละ บาท จำนวน งวด ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ
(.....)

คำอนุมัติ

อนุมัติให้จ่ายเงินยืมแก่ผู้ยืม เป็นเงินจำนวน บาท (.....)

(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการ
..... / /

การรับ - จ่ายเงินยืม

ข้าพเจ้า ได้รับเงินจากกองทุนฯ จำนวน บาท
(.....) ไปครบถ้วนแล้วตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) ผู้รับเงิน (ผู้ยืม)
(.....)

(ลงชื่อ) ผู้จ่ายเงิน
(.....)